

# 戸籍・住民票・印鑑証明交付申請書

平成 年 月 日

窓口に来た人 (申請者)	住所 (電話番号 - - ) 新上五島町 郷 番地	氏名	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日
-----------------	------------------------------	----	---------------------------

頼んだ人 (請求者)	住所 新上五島町 郷 番地	氏名	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日
---------------	------------------	----	---------------------------

→ 窓口に来た人と同じ場合は記入しなくて結構です。戸籍、住民票関係を申請する代理人の方は委任状が必要です。(印鑑証明書は不要です)

戸籍関係				住民票関係				印鑑証明関係 必ず、印鑑登録証を添えて申請してください			
どなたの必要がありますか				どなたの必要がありますか				どなたの必要がありますか			
本籍	長崎県南松浦郡新上五島町 郷 番地			住所	申請者と同じ(同じ場合、記入は不要です) 新上五島町 郷 番地			住所・氏名		登録番号	枚数
筆頭者				必要な人の氏名	申請者と同じ(同じ場合、記入は不要です)			申請者と同じ(同じ場合、記入は不要です) 新上五島町 郷 番地			枚
抄本・身分証明書は必要 人の名前	大正・昭和・平成 年 月 日			生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日			氏名 新上五島町 郷 番地			枚
戸籍に記載されている方との関係	本人 配偶者(夫又は妻) 直系尊属(父母又は祖父母) 直系卑属(子又は孫)			必要な方との関係	本人又は同じ世帯 別の世帯 第三者請求			氏名 新上五島町 郷 番地			枚
戸籍	謄本	通	除籍	謄本	通	全員の写し(謄本) 通 記載事項証明書 通		氏名 新上五島町 郷 番地			枚
	抄本	通		抄本	通						
改製原	謄本	通	附票	謄本	通	表示が必要なもの		住民票コード		職員記入欄(本人確認) 免許証 保険証 職員面識( ) 住基カード マイナンバーカード 学生証 社員証 聞き取り( ) その他( )	
	抄本	通		抄本	通						
身分証明	通	届書に基づく証明		通							
使いみち											